

桃園市立楊梅國民中學_____學年度家事服務服務學習登記暨申請表

____年____班____號 姓名：_____ 審核家長：_____

	服務日期	服務內容	服務時間	服務時數 (小時)	服務成效	審核家長 簽章
	舉例： 7月5日	洗碗	13:00-13:30	0.5	<input type="checkbox"/> 優秀 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待改進	
1	月 日				<input type="checkbox"/> 優秀 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待改進	
2	月 日				<input type="checkbox"/> 優秀 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待改進	
3	月 日				<input type="checkbox"/> 優秀 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待改進	
4	月 日				<input type="checkbox"/> 優秀 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待改進	
5	月 日				<input type="checkbox"/> 優秀 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待改進	
導師 簽章		訓育 組長	合計：_____小時	學務 主任		

注意事項：

1. 因應全國 COVID-19 疫情影響，國中志願服務學習時數採多元形式從寬認定為原則，依疫情及教育局公文做滾動式修正。
2. 家事服務每張最多填寫 5 次(或 5 小時)，做滿 5 次(或 5 小時)後請另填登記表。
3. 敬請監督的家長據實勾選學生服務成效，成效 待改進，則不予採計時數。
4. 須填寫背面「服務學習成果」，及黏貼每次「家事服務照片」(可用紙張列印)。
5. 本表必須於服務結束後一週內，給導師簽名並交回學務處認證及採計時數，寒暑假則為開學後一週內。

桃園市立楊梅國民中學_____學年度家事服務服務學習成果暨佐證資料

服務學習心得/家事服務中學習到什麼(至少 80 字)

服務學習照片黏貼處 (每次家事都需要附上照片) 依順序浮貼

(本表必須於服務結束後一週內交回學務處認證及採計時數，寒暑假則為開學後一週內)